

**STOWARZYSZENIE OGRODOWE  
RODZINNY OGRÓD DZIAŁKOWY „TULIPAN”  
W KRAKOWIE**

**S T A T U T**

Uchwalony  
na Walnym Zebraniu w dniu 20.11.2016 r.  
uchwałą nr 4/2016

Kraków 2016

## Spis treści

<b>1. Rozdział I</b> .....	<b>3</b>
Postanowienia ogólne .....	3
<b>2. Rozdział II</b> .....	<b>4</b>
Cele, zadania i sposoby ich realizacji .....	4
<b>3. Rozdział III</b> .....	<b>6</b>
Członkostwo w Stowarzyszeniu .....	6
<b>4. Rozdział IV</b> .....	<b>8</b>
Organy Stowarzyszenia .....	8
Zasady organizacyjne .....	8
Walne Zebranie Członków .....	9
Zarząd .....	10
Komisja Rewizyjna .....	11
<b>5. Rozdział V</b> .....	<b>12</b>
Majątek i gospodarka finansowa .....	12
Sposób reprezentacji .....	13
<b>6. Rozdział VI</b> .....	<b>13</b>
Ewidencja i rejestry .....	13
<b>7. Rozdział VII</b> .....	<b>14</b>
Postanowienia końcowe .....	14

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Stowarzyszenie Ogrodowe Rodzinny Ogród Działkowy „Tulipan” zwane dalej: „Stowarzyszeniem”, jest apolityczną, demokratyczną, dobrowolną, samorządną, trwałą organizacją społeczną, zrzeszającą osoby fizyczne, posiadające prawo do działki na podstawie umowy dzierżawy, znajdującej się na terenie Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Tulipan” w Krakowie, ul. Bulwarowa 49, gmina Kraków, województwo małopolskie.
2. Stowarzyszenie działa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 40), ustawy z dnia 07 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1393 z późn. zm.) oraz postanowieniami niniejszego Statutu i regulaminami wewnętrznymi.
3. Stowarzyszenie działa zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. 1997 Nr 133 poz. 883 z późn. zm.).
4. Stowarzyszenie przestrzega porządku prawnego określonego w innych ustawach.
5. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej: ROD „Tulipan”.

#### **§ 2**

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną. Powołane jest na czas nieokreślony.
2. Stowarzyszenie działa przez swoje organy ustanowione niniejszym statutem.
3. Stowarzyszenie samodzielnie określa swoje cele, programy działania i struktury organizacyjne oraz uchwała akty wewnętrzne dotyczące jego działalności.

#### **§ 3**

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedziba Stowarzyszenia i jego organów znajduje się w miejscowości Kraków 31-751, ul. Bulwarowa 49.

#### **§ 4**

1. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami propagującymi ideę ogrodnictwa. Może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

#### **§ 5**

Stowarzyszenie ma prawo używać własnej flagi, sztandaru, godła, odznak, wyróżnień, pieczęci i logo zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wzór flagi, sztandaru, godła, odznak, pieczęci i logo ustala Zarząd Stowarzyszenia.

#### **§ 6**

1. Stowarzyszenie działa poprzez swoje Organy ustanowione niniejszym Statutem.
2. Stowarzyszenie może ustanawiać pełnomocników.
3. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działalności, których cele nie są sprzeczne z celami Stowarzyszenia. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, bądź też wystąpieniu z nich decyduje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

#### **§ 7**

1. Określenia użyte w niniejszym statucie:
  - 1) Stowarzyszenie – Stowarzyszenie Ogrodowe Rodzinny Ogród Działkowy „Tulipan”;
  - 2) Organy Stowarzyszenia – Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, Zarząd, Komisja Rewizyjna;
  - 3) Organy wybieralne Stowarzyszenia – Zarząd i Komisja Rewizyjna;
  - 4) działka – podstawowa jednostka przestrzenna rodzinnego ogrodu działkowego służąca zaspokojeniu potrzeb działkowca i jego rodziny w zakresie prowadzenia upraw ogrodnich, wypoczynku i rekreacji;
  - 5) prawo do działki – ustanowiony zgodnie z ustawą o rodzinnych ogrodach działkowych tytuł prawny uprawniający do korzystania z działki;
  - 6) teren wspólny – grunt w rodzinnym ogrodzie działkowym, który nie stanowi wyodrębnionych działek, przeznaczony do wspólnego używania przez osoby korzystające z działek;
  - 7) ogród – Rodzinny Ogród Działkowy „Tulipan” w Krakowie przy ul. Bulwarowej 49, składający się z działek i terenu wspólnego, służący zaspokajaniu socjalnych, wypoczynkowych i rekreacyjnych potrzeb Działkowców i ich osób bliskich;
  - 8) Członek Stowarzyszenia, Członek – członek zwyczajny, członek wspierający, członek honorowy;
  - 9) Członek uprawniony do głosowania – członek zwyczajny;
  - 10) działkowiec – pełnoletnia osoba fizyczna, uprawniona do korzystania z działki w rodzinnym ogrodzie działkowym na podstawie prawa do działki;
  - 11) dzierżawca – osoba fizyczna, niebędąca członkiem Stowarzyszenia, która posiada prawo do dzierżawienia działki;
  - 12) infrastruktura ogrodowa – budynki i budowle, ogrodzenia, aleje i drogi ogrodowe, place, zabaw, świetlice, hydroformie, sieci wodociągowe i energetyczne oraz inne urządzenia znajdujące się na terenie rodzinnego ogrodu działkowego, przeznaczone do wspólnego używania przez osoby korzystające z działek oraz służące zapewnieniu prawidłowego funkcjonowania ogrodom działkowym, o ile nie wchodzi w skład przedsiębiorstwa;
  - 13) opłaty ogrodowe – ponoszone przez Działkowca lub Dzierżawcę opłaty wynikające z uczestnictwa w pokrywaniu kosztów funkcjonowania rodzinnego ogrodu działkowego, a w szczególności związane z zarządzaniem, utrzymaniem terenu wspólnego i infrastruktury ogrodowej;
  - 14) głosy – głosy „za”, „przeciw” lub „wstrzymujące się”, oddane podczas głosowania w sposób zgodny ze Statutem;
  - 15) zwykła większość – oznacza więcej głosów oddanych „za” niż „przeciw”, głosy „wstrzymujące się” nie są wliczane do wyników głosowania;
  - 16) bezwzględna większość – oznacza więcej głosów oddanych „za” niż głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” łącznie, uzyskana w obecności co najmniej połowy liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia, biorących udział w głosowaniu;
  - 17) Czynne prawo wyborcze – oznacza prawo przysługujące członkom zwyczajnym Stowarzyszenia do udziału w głosowaniu i oddaniu głosu na kandydata do Organów wybieralnych Stowarzyszenia;
  - 18) Bierne prawo wyborcze – oznacza prawo przysługujące członkom zwyczajnym Stowarzyszenia do kandydowania w wyborach do Organów wybieralnych Stowarzyszenia.

## **Rozdział II**

### **Cele, zadania i sposoby ich realizacji**

#### **§ 8**

1. Celem Stowarzyszenia jest wyłącznie zakładanie i prowadzenie działalności na rzecz wszechstronnego rozwoju ogrodnictwa działkowego, w szczególności przez wykonywanie zadań w zakresie:

- 1) propagowanie idei ogrodnictwa działkowego w społeczeństwie, a zwłaszcza wszechstronnego znaczenia ogrodów działkowych dla rodzin działkowców i społeczności lokalnych,
- 2) zakładanie i zagospodarowywanie rodzinnego ogrodu działkowego,
- 3) ustanawianie praw do działki,
- 4) przywracanie społeczności i przyrodzie terenów zdegradowanych,
- 5) ochrona środowiska przyrodniczego,
- 6) podnoszenie standardów ekologicznych otoczenia,
- 7) kształtowanie zdrowego otoczenia człowieka,
- 8) ochrona składników przyrody zgodnie z ustawą,
- 9) poprawa warunków bytowych społeczności miejskiej,
- 10) zapewnienie czynnego wypoczynku członkom Stowarzyszenia i ich rodzinom,
- 11) wspieranie gospodarowania ogródkami działkowymi w rodzinnym ogrodzie działkowym,
- 12) reprezentowanie i obrona interesów działkowców, w tym członków Stowarzyszenia w związku z użytkowaniem przez nich działek w rodzinnych ogrodach działkowych,
- 13) edukacja ekologiczna dzieci i młodzieży.

Działalność ta może być odpłatna lub nieodpłatna.

## § 9

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) zakładanie, zagospodarowywanie i prowadzenie ogrodów działkowych zgodnie z planem zagospodarowania, budowę i rozbudowę oraz utrzymanie we właściwym stanie infrastruktury, budynków, budowli i urządzeń przeznaczonych do wspólnego i równoprawnego z nich korzystania na prowadzonych przez siebie ogrodach działkowych;
  - 2) prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot społeczności lokalnych, w tym prowadzenie działalności społecznej, wychowawczej, wypoczynkowej, rekreacyjnej i innej na rzecz społeczności lokalnych,
  - 3) współpracę z samorządami terytorialnymi, administracją rządową, szkołami, uczelniami wyższymi, organizacjami społecznymi i zawodowymi oraz przedsiębiorcami i innymi instytucjami w zakresie realizacji swoich celów,
  - 4) wykonywanie zadań w zakresie ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, w tym działanie na rzecz wszechstronnego rozwoju ogrodnictwa działkowego, propagowanie racjonalnego wykorzystania terenów miejskich i podmiejskich, wszechstronne działanie na rzecz ochrony przyrody i środowiska, w tym poprzez opiekę – wolontariat nad dziko żyjącymi i bezdomnymi zwierzętami w ogrodzie,
  - 5) organizowanie i udzielanie pomocy oraz poradnictwa prawnego, ekonomicznego, ogrodniczego w zakresie zagospodarowania działek i prowadzenia upraw ogrodniczych, propagowanie wiedzy ogrodniczej, zwłaszcza poprzez szkolenia, wykłady, prelekcje i prowadzenie działalności wydawniczej, zajęcia terenowe z biologii i ekologii dla dzieci i młodzieży,
  - 6) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w tym propagowanie zachowania aktywności i zdrowia ludzi trzeciego wieku, integracji wielopokoleniowej rodziny, wspieranie wychowania dzieci i młodzieży poprzez organizowanie szkoleń, spotkań, imprez i akcji społecznych w tym zakresie, także z udziałem wolontariuszy, organizowanie kół zainteresowań,
  - 7) działanie na rzecz osób niepełnosprawnych, w wieku emerytalnym, w tym przeprowadzanie akcji pomocy w gospodarowaniu ogródkami działkowymi,
  - 8) pozyskiwanie sponsorów, darczyńców i innych podmiotów, które mogą udzielić stowarzyszeniu pomocy w realizowaniu celów statutowych w tym wolontariatu.
2. Stowarzyszenie uchwała regulaminy określające szczegółowe zasady dotyczące zagospodarowania i użytkowania działek oraz funkcjonowania i zagospodarowania

ogrodów, zgodne z zasadami współzycia społecznego i obowiązującymi przepisami prawa.

### **Rozdział III** **Członkostwo w Stowarzyszeniu**

#### **§ 10**

1. Członkowie Stowarzyszenia Ogrodowego Rodzinny Ogród Działkowy „Tulipan” dzielą się na:
  - 1) członków zwyczajnych,
  - 2) członków wspierających,
  - 3) członków honorowych.

#### **§ 11**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletnia osoba fizyczna, będąca użytkownikiem działki w rodzinnym ogrodzie działkowym, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych.
3. Osoba ubiegająca się o członkostwo zwyczajne w Stowarzyszeniu składa pisemne oświadczenie woli (deklarację) o chęci przystąpienia do Stowarzyszenia.
4. Współmałżonek członka zwyczajnego może ubiegać się o status członka wspierającego.
5. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą nie później niż w ciągu miesiąca od daty złożenia deklaracji. Wzór deklaracji członkowskiej ustala Zarząd.
6. Szczegółowe zasady przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia oraz rodzaj i wysokość opłat z tym związanych określa regulamin, przyjęty uchwałą Walnego Zebrania Członków.
7. Ustanowienie prawa do działki następuje na podstawie umowy dzierżawy działkowej.
8. Umowa o której mowa w ust. 7 zawierana jest pomiędzy Stowarzyszeniem a osobą fizyczną. Umowa może być również zawarta z małżonkiem działkowca, jeżeli żąda ustanowienia prawa do działki wspólnie ze swoim współmałżonkiem. Umowa nie może być zawarta w celu ustanowienia prawa do więcej niż jednej działki.

#### **§ 12**

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać pełnoletnia osoba fizyczna, w tym współmałżonek użytkownika działki, osoba prawna i jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji na podstawie uchwały Zarządu podjętej nie później niż w ciągu miesiąca od daty złożenia deklaracji.
3. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia.
4. Członkiem honorowym staje się po przyjęciu uchwały przez Walne Zebranie na wniosek Zarządu albo co najmniej 6 członków Stowarzyszenia.

#### **§ 13**

Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo do:

- 1) biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,
- 2) jednego głosu podczas Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, złożonego osobiście lub przez pełnomocnika, z tym, że pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej,
- 3) użytkownicy w oparciu o przyznany tytuł do działki mają prawo do jej zagospodarowania, pobierania pożytków i używania zgodnie z zapisami umowy, statutu Stowarzyszenia i regulaminu rodzinnego ogrodu działkowego,
- 4) korzystania z dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia,

- 5) wglądu w dokumentację dotyczącą jego członkostwa,
- 6) uzyskiwania informacji co do działalności Stowarzyszenia,
- 7) zwracania się do organów Stowarzyszenia o ochronę swoich praw i interesów w zakresie członkostwa w Stowarzyszeniu i użytkowania działki w rodzinnym ogrodzie działkowym,
- 8) do niezakłóconego korzystania z działki, urządzeń i obiektów Rodzinnego Ogrodu Działkowego, wskazania osoby bliskiej jako swojego następcę na wypadek śmierci, której należy przydzielić użytkowaną przez niego działkę, a Stowarzyszenie będzie rekomendować ją jako następcę odpowiednim podmiotom,
- 9) złożenia wniosku o ustanawianie opiekuna użytkowanej działki na okres nie dłuższy niż jeden rok,
- 10) korzystania z poradnictwa Stowarzyszenia w zakresie zagospodarowania działki i upraw ogrodniczych,
- 11) udziału w zebraniach, wykładach, imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie oraz zgłaszania wniosków co do działalności Stowarzyszenia.

#### **§ 14**

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają obowiązek:
  - 1) brania udziału w działalności Stowarzyszenia i w realizacji jego celów statutowych,
  - 2) uczestniczenia w Walnych Zebraniach Członków,
  - 3) przestrzegania przepisów prawnych, postanowień statutu, regulaminów i uchwał organów Stowarzyszenia oraz zasad współżycia społecznego,
  - 4) regularnego opłacania składek w terminie do 31 maja oraz pozostałych opłat w wysokości i terminie ustalonym zgodnie z § 26 pkt 8 niniejszego Statutu, a w przypadku zwłoki – uiszczania zaległych opłat wraz z obowiązującymi odsetkami ustawowymi,
  - 5) wnoszenia opłaty na fundusz remontowo inwestycyjny „rozwoju ROD” zgodnie z podjętymi uchwałami walnego zebrania członków Stowarzyszenia w ustalonych terminach,
  - 6) regularnego uiszczania bieżących opłat naliczanych przez Zarząd Stowarzyszenia za energię elektryczną, wodę oraz wywóz odpadów komunalnych, w ustalonych terminach, a w przypadku zwłoki – uiszczania zaległych opłat wraz z obowiązującymi odsetkami ustawowymi,
  - 7) aktualizowania danych do korespondencji, danych osobowych, numeru telefonu,
  - 8) użytkowania działki zgodnie z regulaminami Stowarzyszenia,
  - 9) dbania o mienie i dobre imię Stowarzyszenia,
  - 10) działania w interesie Stowarzyszenia i jego członków.

#### **§ 15**

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna bez względu na jej miejsce zamieszkania i siedzibę, która zadeklaruje wspieranie celów i zadań Stowarzyszenia poprzez udzielanie pomocy na rzecz Stowarzyszenia, a w szczególności pomocy finansowej lub rzeczowej. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.
2. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania Statutu, Regulaminu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Członkowie honorowi i wspierający są zwolnieni ze składek członkowskich.

#### **§ 16**

1. Ubiegający się o członkostwo wspierające składa pisemne oświadczenie woli o chęci przystąpienia do Stowarzyszenia. Oświadczenie to składa się w postaci deklaracji członkowskiej według wzoru ustalonego przez Zarząd.
2. Postanowienia § 15 stosuje się odpowiednio.

## § 17

Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na skutek wygaśnięcia lub pozbawienia.

## § 18

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu wygasa w razie:
  - 1) dobrowolnej rezygnacji pisemnej z przynależności do Stowarzyszenia złożonej na ręce Zarządu,
  - 2) rozwiązania umowy dzierżawy działki za zgodą obu stron albo wypowiedzenia umowy przez jedną ze stron,
  - 3) śmierci członka Stowarzyszenia,
  - 4) utraty przez członka Stowarzyszenia pełnej zdolności do czynności prawnych lub praw publicznych,
  - 5) wygaśnięcia umowy,
  - 6) nie wywiązywania się przez członka wspierającego z zadeklarowanej formy wsparcia przez okres co najmniej jednego roku,
  - 7) likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym,
2. Wygaśnięcie członkostwa stwierdza Zarząd w drodze uchwały.

## § 19

1. Pozbawienie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje w razie:
  - 1) rażącego naruszenia zasad statutowych i regulaminowych, nieprzestrzegania postanowień, uchwał władz Stowarzyszenia,
  - 2) rażącego naruszenia zasad współżycia społecznego,
  - 3) nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres dłuższy niż 6 miesięcy,
  - 4) działania na szkodę Stowarzyszenia.
2. W przypadkach mniejszej wagi członkowi Stowarzyszenia może być wymierzona kara porządkowa:
  - 1) upomnienia,
  - 2) nagany,
  - 3) nagany z ostrzeżeniem.

## § 20

1. Pozbawienie członkostwa w Stowarzyszeniu lub wymierzenie kary porządkowej następuje w drodze uchwały Zarządu.
2. Przed podjęciem uchwały, o której mowa w ust.1, Zarząd umożliwi zainteresowanemu członkowi złożenie wyjaśnień na piśmie lub osobiście podczas posiedzenia Zarządu.
3. Wygaśnięcie członkostwa (skreślenie z listy członków), o którym mowa w § 17 może być dokonane tylko w sytuacji uregulowania wszelkich zobowiązań wynikających z członkostwa w Stowarzyszeniu. Zarząd może w uzasadnionych przypadkach zwolnić członka z obowiązku przewidzianego w zdaniu powyżej.

Od uchwały Zarządu w sprawie pozbawienia członkostwa w Stowarzyszeniu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały za pośrednictwem Zarządu. Uchwała Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia rozstrzygająca odwołanie, jest ostateczna w ramach postępowania wewnątrz organizacyjnego.
4. W czasie od podjęcia uchwały w sprawie pozbawienia członkostwa do rozstrzygnięcia organu drugiej instancji, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, osoba co do której podjęto uchwałę, pozostaje zawieszona w prawach członkowskich Stowarzyszenia.

## **Rozdział IV** **Organy Stowarzyszenia** **Zasady organizacyjne**

## § 21

Organami Stowarzyszenia Ogrodowego Rodzinny Ogród Działkowy „Tulipan” są:

- 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna,

## § 22

1. Wyboru Zarządu Stowarzyszenia i Komisji Rewizyjnej dokonuje Walne Zebranie Członków z pośród członków zwyczajnych w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Walne Zebranie może zarządzić głosowanie tajne.
2. W tym samym czasie można być członkiem tylko jednego organu: Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
3. Członkowie organów Stowarzyszenia wybierani są na 5 letnią kadencję do czasu wyboru nowego Zarządu i Komisji Rewizyjnej. Mandat członków tych organów wygasa po pierwszym Walnym Zebraniu odbywającym się w roku kalendarzowym, w którym upływa okres kadencji.
4. W razie, gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W trybie tym można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

## § 23

Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków, chyba że dalsze postanowienia Statutu stanowią inaczej.

## § 24

1. Członek Zarządu i Komisji Rewizyjnej ma obowiązek:
  - 1) reprezentować godnie interesy Stowarzyszenia;
  - 2) wykonywać przyjęte obowiązki wynikające z pełnionej funkcji zgodnie z zakresem zadań organu, do którego został wybrany;
  - 3) aktywnie uczestniczyć w pracach organu, którego jest członkiem;
  - 4) utrzymywać kontakt z członkami Stowarzyszenia.
2. Członek organu winny działania lub zaniechania, przez które Stowarzyszenie poniosło szkodę, odpowiada za nią osobiście.

## Walne Zebranie Członków

## § 25

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze i co pięć lat jako sprawozdawczo – wyborcze, zawiadamiając członków o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków, listem poleconym i przez ogłoszenie na tablicy informacyjnej.
4. Jeśli na zebraniu nie uczestniczy co najmniej połowa liczby członków, wówczas w drugim terminie uchwały mogą być podjęte odpowiednią większością głosów oddanych przez członków Stowarzyszenia obecnych na walnym zebraniu.
5. W przypadku braku wymaganego kworum zwołuje się zebranie w drugim terminie nie później niż w ciągu miesiąca i nie wcześniej niż po upływie 30 minut po pierwszym terminie zwołania Walnego Zebrania Członków. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu Walnego Zebrania.
6. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.

7. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na żądanie członków Komisji Rewizyjnej,
  - 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
8. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno zostać zwołane przed upływem 30 dni od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.

## **§ 26**

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1. Określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
2. Uchwalanie zmian Statutu,
3. Wybór i odwoływanie wszystkich władz Stowarzyszenia,
4. Udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej,
5. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
6. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
7. Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
8. Podejmowanie uchwały w sprawie wysokości i terminu wpłaty składki członkowskiej i opłat z tytułu kosztów funkcjonowania ROD w części przypadającej na działkę,
9. Podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia członka honorowego,
10. Podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

## **Zarząd**

### **§ 27**

1. Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia Ogrodowego Rodzinny Ogród Działkowy „Tulipan” zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Zarząd składa się co najmniej z 5 osób. Członkowie Zarządu wybierają spośród siebie Prezesa Zarządu, Wiceprezesa Zarządu, Sekretarza i Skarbnika.
3. Liczbę członków Zarządu ustala walne zebranie sprawozdawczo – wyborcze.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes.
5. Funkcji członka Zarządu nie może sprawować osoba, która była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
6. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku jednakowej liczby głosów „za” i „przeciw”, decydującym jest głos Prezesa Stowarzyszenia.

### **§ 28**

1. W zakresie swoich kompetencji określonych niniejszym statutem Zarząd działa w imieniu i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz, w tym w sprawach sądowych, administracyjnych i podatkowych.
2. Do Zarządu należy w szczególności zawieranie umów w sprawach związanych z bieżącym funkcjonowaniem i zaciąganie zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia.
3. Następujące czynności podejmowane przez Zarząd wymagają zgody Walnego Zebrania:
  - 1) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości,
  - 2) zaciągnięcie kredytu lub pożyczki,
  - 3) wynajęcie, wdzierżawienie lub oddanie do bezpłatnego korzystania nieruchomości na okres bezterminowy albo dłuższy niż rok,
  - 4) rozporządzanie składnikiem majątku Stowarzyszenia o wartości wyższej niż 30 000 zł,
  - 5) przyjęcie lub odrzucenie spadku.

4. Prezes zarządu a w przypadku nieobecności i niemożności złożenia oświadczenia wiceprezes łącznie z innym członkiem zarządu umocowany jest do składania oświadczeń woli w imieniu ROD, w tym do ustanawiania pełnomocników procesowych w sprawach określonych w ust. 1 i 2.

### **§ 29**

1. Zarząd, na wniosek Prezesa, może powołać Biuro i kierownika Biura Stowarzyszenia, któremu Prezes określi zakres obowiązków i kompetencji niezbędnych do administrowania sprawami Stowarzyszenia. Biuro może być powoływane w zależności od potrzeb organizacyjnych zarówno w siedzibie Stowarzyszenia jak i poza nią na terenie Polski.
2. W przypadku nie powołania kierownika Biura, jego pracami kieruje Prezes.
3. Do realizacji zadań Zarząd zatrudnia księgowego, powołuje gospodarza oraz zleca w przypadku potrzeby wykonanie prac administracyjnych oraz związanych z utrzymaniem infrastruktury i terenów ogólnych ogrodu innym osobom.

### **§ 30**

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
- 2) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 3) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
- 4) planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
- 5) prowadzenie i zabezpieczenie dokumentacji Stowarzyszenia i jego członków,
- 6) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
- 7) podejmowanie uchwał dotyczących przyjęcia członków, przydziału działek i ustania członkostwa w tym zawierania i rozwiązywania umów wynikających z § 18,
- 8) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 9) uchwalanie regulaminów określających szczegółowe zasady zagospodarowania, użytkowania oraz funkcjonowania ogrodów zgodnie z zasadami współżycia społecznego,
- 10) przedstawianie propozycji co do wysokości i terminu wpłaty składki członkowskiej i opłat,
- 11) rozstrzyganie sporów pomiędzy członkami Stowarzyszenia,
- 12) utrzymywanie porządku terenów ogólnych ogrodu działkowego.

## **Komisja Rewizyjna**

### **§ 31**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób, w tym Przewodniczącego wybieranego na pierwszym posiedzeniu Komisji.
3. Liczbę członków Komisji Rewizyjnej ustala walne zebranie sprawozdawczo – wyborcze.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący.

### **§ 32**

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia,
- 2) ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań i bilansu,
- 3) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków wraz z oceną działalności Stowarzyszenia i Zarządu Stowarzyszenia,
- 4) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o udzielanie absolutorium Zarządowi,
- 5) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu w razie jego bezczynności,
- 6) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

### § 33

1. Komisja Rewizyjna w celu wykonania swych zadań kontrolnych jest uprawniona do:
  - 1) żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Stowarzyszenia,
  - 2) żądania od członków Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień.

### § 34

1. Nie można łączyć członkostwa w Komisji Rewizyjnej z pełnieniem funkcji w Zarządzie lub ze stosunkiem pracy ze Stowarzyszeniem.
2. Członek Komisji Rewizyjnej nie może pozostawać z członkiem Zarządu w związku małżeńskim, wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

### § 35

Osobom, wchodzącym w skład poszczególnych organów Stowarzyszenia przysługuje prawo do zwrotu uzasadnionych wydatków, takich jak:

- 1) zwrot kosztów przejazdu, diet;
- 2) zwrot kosztów poniesionych w związku z udziałem w szkoleniach, naradach;
- 3) świadczenie pieniężne z tytułu działania w organach Stowarzyszenia w celu zrekompensowania utraconych korzyści i poniesionych kosztów związanych z wykonywaniem zadań statutowych na rzecz Stowarzyszenia w oparciu o art. 13 pkt 7 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 361 z późn. zm.) i art.10 pkt 1. ppk. 5a) ustawy Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity Dz. U. z 2001 nr 79 poz. 855 z późn. zm.).

## **Rozdział V Majątek i gospodarka finansowa**

### § 36

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią: nieruchomości, ruchomości, środki pieniężne oraz inne prawa majątkowe.
2. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
  - 1) składki członkowskie,
  - 2) darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności publicznej, ze sponsoringu,
  - 3) dotacje, granty, subwencje, udziały, lokaty,
  - 4) opłaty z tytułu użytkowania działki oraz inne źródła finansowe możliwe do uzyskania.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami. W ramach prowadzonej gospodarki finansowej tworzy się fundusze Stowarzyszenia:
  - 1) fundusz statutowy,
  - 2) fundusz rozwoju.
4. Fundusz statutowy przeznaczony na bieżącą działalność Stowarzyszenia w tym na utrzymanie jego organów. Powstaje z:
  - 1) składek członkowskich i wpisowego,
  - 2) darowizn, zapisów i spadków, środków pochodzących z ofiarności publicznej, ze sponsoringu,
  - 3) dotacji, grantów, subwencji, udziałów, lokat,
  - 4) opłaty z tytułu użytkowania działki oraz inne źródła finansowe możliwe do uzyskania.
5. Fundusz rozwoju przeznaczony wyłącznie do modernizacji i remontów urządzeń oraz nowych inwestycji w ogrodzie służących zaspokojeniu potrzeb członków. Powstaje z wpłat członków, których wysokość, termin i cele przeznaczenia określa uchwała Walnego Zebrania.

6. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Stowarzyszenia.
7. Wszelkie nadwyżki finansowe przeznaczone są na działalność statutową.
8. Majątek Stowarzyszenia nie podlega podziałowi między jego członków.

### **§ 37**

Środki pieniężne stanowią podstawę funkcjonowania wszystkich organów Stowarzyszenia w celu realizacji zadań określonych Statutem.

### **§ 38**

1. Wysokość składki członkowskiej ustala Walne Zebranie w drodze uchwały.
2. Składki członkowskie powinny być wpłacane do 31 maja każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki według zasad określonych przez Zarząd w ciągu 14 dni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia.

### **§ 39**

Zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych w niniejszym Statucie „osobami bliskimi”,
- 2) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie stowarzyszenia, członkowie organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **Sposób reprezentacji**

### **§ 40**

Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, uprawniony jest Prezes Zarządu łącznie z innym członkiem zarządu, a w jego zastępstwie w przypadku nieobecności i niemożności złożenia oświadczenia Wiceprezes Zarządu wraz z innym członkiem zarządu.

## **Rozdział VI Ewidencje i rejestry**

### **§ 41**

1. Zarząd Stowarzyszenia Ogrodowego Rodzinny Ogród Działkowy „Tulipan” prowadzi ewidencję działek w ROD.
2. Ewidencja działek obejmuje:
  - 1) numer porządkowy działki,
  - 2) powierzchnię działki,
  - 3) imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania osoby lub osób, którym przysługuje prawo do działki w ROD i rodzaj tego prawa.

3. Ewidencję działek prowadzi się w formie pisemnej lub elektronicznej pozwalającej na sporządzenie wydruków.

#### **§ 42**

1. Podstawę wpisu do ewidencji stanowi dokument potwierdzający nabycie prawa do działki w Rodzinnym Ogrodzie Działkowym „Tulipan”.
2. Podstawę wykreślenia z ewidencji stanowi dokument potwierdzający wygaśnięcie prawa do działki w Rodzinnym Ogrodzie Działkowym „Tulipan”.

#### **§ 43**

1. Dla każdej działki w Rodzinnym Ogrodzie Działkowym „Tulipan” prowadzi się oddzielnie akta ewidencyjne.
2. Akta ewidencyjne składają się w szczególności z dokumentacji działek, zmiany jej treści, wniosków o wydanie wypisu, korespondencji ogólnej oraz dokumentów dotyczących zmiany wpisu lub wykreślenia z ewidencji działek.

#### **§ 44**

Każda czynność związana z przetwarzaniem danych osobowych powinna odbywać się z poszanowaniem zasad wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym z przepisów ustawy o ochronie danych osobowych i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.

### **Rozdział VII Postanowienia końcowe**

#### **§ 45**

Uchwałę w sprawie zmiany Statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków bezwzględną większością głosów, w obecności przynajmniej połowy członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania, postanowienia § 23 nie stosuje się.

#### **§ 46**

W przypadku zmiany użytkownika działki wycenę nasadzeń i urządzeń na działce zleca się na koszt zainteresowanych biegłemu rzeczoznawcy.

#### **§ 47**

1. Stowarzyszenie może oddać działkę w bezpłatne użytkowanie instytucjom prowadzącym działalność społeczną, oświatową, kulturalną, wychowawczą, rehabilitacyjną, dobroczynną lub opieki społecznej.
2. Decyzję o przyznaniu w użytkowanie działki instytucjom wymienionym w ust. 1 podejmuje Walne Zebranie.
3. Instytucje wymienione w ust 1 muszą posiadać w swoich statutach cele wymienione w § 8 niniejszego statutu.
4. Działka jest przydzielana na określony czas, nie krótszy niż 1 rok i nie dłuższy niż 5 lat.
5. Instytucje wymienione w ust. 1 zobowiązane są przestrzegać statutu, regulaminu Stowarzyszenia i innych przepisów porządkowych przez nie ustanowionych.
6. Instytucje, którym przyznano działkę muszą składać corocznie (do 1 lipca) sprawozdania z działalności prowadzonej na działce. Walne Zebranie weryfikuje, czy wypełniają one zadania przed nimi postawione.
7. Jeżeli instytucja której przydzielono działkę narusza przepisy niniejszego statutu, regulaminu, lub innych przepisów prawa Stowarzyszenie wzywa ją do poprawienia swojego działania w ciągu 14 dni. Jeżeli powyższe nie skutkuje Stowarzyszenie wypowiedzi umowę z 30 dniowym terminem wypowiedzenia.

8. Instytucje wymienione w ust. 1 nie mogą bez zgody Stowarzyszenia udostępniać działki innemu podmiotowi.

#### **§ 48**

1. W przypadku likwidacji części ogrodu działkowego, do którego Stowarzyszenie posiada odpowiedni tytuł prawny, odszkodowanie za zlikwidowany majątek stanowiący własność Stowarzyszenia, przeznaczona się na dofinansowanie pozostałej części ogrodu, a członkom Stowarzyszenia, którzy utracili w ten sposób swe działki, wypłacane jest zadośćuczynienie.
2. W przypadku likwidacji działki ogrodu działkowego, do którego Stowarzyszenie posiada odpowiedni tytuł prawny, odszkodowanie za majątek i mienie na zlikwidowanej działce przysługuje dla użytkownika działki według wartości jego odtworzenia.

#### **§ 49**

1. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków kwalifikowaną większością dwóch trzecich głosów, w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, § 23 nie stosuje się.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
3. Likwidatorem są członkowie Zarządu, jeśli Walne Zebranie zdecyduje inaczej likwidatorem może być także osoba nie będąca członkiem Stowarzyszenia.
4. Pozostały po likwidacji majątek Stowarzyszenia zostanie podzielony zgodnie z uchwałą Walnego Zebrania. W przypadku nie podjęcia takiej uchwały majątek Stowarzyszenia przechodzi na rzecz i cele innego stowarzyszenia, które rozwija działalność zbieżną z działalnością zlikwidowanego podmiotu a w przypadku jego nieprzyjęcia – na rzecz gminy.

#### **§ 50**

Do spraw wszczętych i niezakończonych do dnia wejścia w życie niniejszego statutu, stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego Statutu.